



## ชมรมความปลอดภัยในการทำงาน จังหวัดระยอง

4/214 หมู่ 2 ต.น้ำคอก อ.เมือง จ.ระยอง 21000

โทรศัพท์ 0 3899 1691 โทรสาร 0 3899 1692 E-mail rscsafety@hotmail.com

Rev.01

18 มกราคม 2553

ที่ จป. 005 /2553

เรื่อง การอบรมหลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิค

เรียน สมาชิกชมรม /เจ้าของ/กรรมการผู้จัดการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการอบรมหลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิค  
2. แบบแจ้งเข้ารับการอบรม

ด้วยคณะกรรมการบริหารชมรมความปลอดภัยในการทำงานจังหวัดระยอง ร่วมกับสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) จัดอบรมหลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับเทคนิค โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือแบ่งเบาภาระค่าอบรมให้กับสมาชิกชมรมฯ และสถานประกอบการขนาดเล็ก ที่ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ จป. ระดับเทคนิค ตามที่กฎหมายกำหนด รายละเอียดดังนี้

หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิค วันที่ 23-24-25 กุมภาพันธ์ 2553 ณ โรงแรมสตาร์ จังหวัดระยอง อัตราค่าอบรม สมาชิกชมรม, สมาชิกสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน(ประเทศไทย),สมาชิกเว็บไซต์ จป.คอมและสมาชิกเครือข่าย 2,300 บาท/คน บุคคลทั่วไป 2,700 บาท/คน

ชมรมความปลอดภัยในการทำงานจังหวัดระยอง ใคร่ขอเรียนเชิญสถานประกอบการ สมาชิกชมรมฯ และผู้ที่มีความสนใจเข้าร่วมอบรมสัมมนาในหลักสูตรดังกล่าว ตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้ และให้ยื่นใบสมัครและลงทะเบียนเข้ารับการอบรมล่วงหน้า หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ชมรมความปลอดภัยในการทำงานจังหวัดระยอง โทรศัพท์ 085-811-6143 , 0-3899-1691 โทรสาร 0-3899-1692 E-mail rscsafety@hotmail.com และใคร่ขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรศักดิ์ ช่อนกลิ่น)

ประธานชมรมความปลอดภัยในการทำงานจังหวัดระยอง

หมายเหตุ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องผ่านการอบรมหลักสูตร จป. ระดับหัวหน้างาน จึงจะสามารถเข้ารับการอบรมได้  
โปรดส่งแบบตอบรับภายในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2553 (ราคายังไม่รวม vat)



สมัครอบรม

เบอร์โทรสาร 0-3899-1692

หรือ E-mail rscsafety@hotmail.com

### ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

#### หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

- ระดับหัวหน้างาน       ระดับเทคนิค       ระดับเทคนิคขั้นสูง  
 ระดับบริหาร       คณะกรรมการความปลอดภัยฯ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2552

ข้าพเจ้า (นาย/นาง).....

สถานที่ทำงานปัจจุบันบริษัท.....

เลขที่... หมู่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ประกอบกิจการ..... จำนวนลูกจ้าง..... คน

1. ประสงค์จะส่ง (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อ..... ผู้เข้ารับการฝึกอบรม อบรมวันที่...../...../..... สถานที่อบรม.....

2. ประสงค์จะส่ง (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อ..... ผู้เข้ารับการฝึกอบรม อบรมวันที่...../...../..... สถานที่อบรม.....

3. ประสงค์จะส่ง (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อ..... ผู้เข้ารับการฝึกอบรม อบรมวันที่...../...../..... สถานที่อบรม.....

4. ประสงค์จะส่ง (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อ..... ผู้เข้ารับการฝึกอบรม อบรมวันที่...../...../..... สถานที่อบรม.....

เอกสารของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อประกอบการพิจารณา

|   |  |
|---|--|
| <b>จบ หัวหน้างานและ จบ บริหาร</b><br>สำเนาบัตรประชาชนพร้อมใบสมัครเข้ารับการอบรม                                     | <b>จบ. ระดับเทคนิคขั้นสูง</b><br>1. หลักฐานการสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวท/ปวส/<br>ปทศ สูง<br>2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน<br>3. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ม.6 หรือ ปวช และหลักฐาน<br>การเป็น จบ เทคนิคหรือพื้นฐานมาแล้วไม่น้อยกว่า<br>5ปี |
| <b>จบ.เทคนิค</b><br>1. สำเนาบัตรประชาชน<br>2. สำเนาวุฒิบัตร จบ.หัวหน้างานหรือหนังสือรับรอง<br>การเป็น จบ หัวหน้างาน |  |
| หลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย ฯ / สำเนาบัตรประชาชนและประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการฯ                                      |  |

ลงชื่อ..... นายจ้าง

ชื่อผู้ประสานงานส่งพนักงานเข้ารับการอบรม..... โทร..... ต่อ.....

มือถือ..... E-mail.....

หมายเหตุ กรณีมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลายคน กรุณาใช้บัญชีรายชื่อแนบท้ายพร้อมกับให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงลายมือชื่อ

กำหนดการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค  
จัดอบรมโดย ชมรมความปลอดภัยในการทำงาน จังหวัดระยอง  
อบรมโดย สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)

**วันอังคารที่ 23 กุมภาพันธ์ 2553**

|             |   |
|-------------|---|
| 08.30-08.45 | ลงทะเบียน   |
| 08.45-09.00 | ทดสอบก่อนการอบรม  |
| วิทยากร     | จาก สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)         |
| 09.00-12.15 | หมวดวิชาที่ 1 การจัดการความปลอดภัยในการทำงาน                        |
| 09.00-10.30 | แนวคิดการจัดการเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน                           |
| 10.45-12.15 | บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค          |
| 13.15-16.30 | หมวดวิชาที่ 2 กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน |
| 13.15-14.45 | สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน   |
| 15.00-16.30 | การตรวจสอบความปลอดภัยตามข้อกำหนดของกฎหมาย                           |

**วันพุธที่ 24 กุมภาพันธ์ 2553**

|             |   |
|-------------|---|
| 08.30-08.45 | ลงทะเบียน   |
| วิทยากร     | จาก สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) |
| 08.45-10.30 | หมวดวิชาที่ 3 การวิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย             |
|             | เทคนิคการชี้บ่งอันตรายเพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงาน     |
| 10.45-12.00 | เทคนิคการชี้บ่งอันตรายเพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงาน     |
| 13.00-14.00 | เทคนิคการชี้บ่งอันตรายเพื่อป้องกันโรคจากการทำงาน            |
|             | เทคนิคการชี้บ่งอันตรายเพื่อป้องกันอุบัติเหตุร้ายแรง         |

**วันพฤหัสบดีที่ 25 กุมภาพันธ์ 2553**

|             |   |
|-------------|---|
| 08.30-08.45 | ลงทะเบียน   |
| วิทยากร     | จาก สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) |
| 08.45-10.45 | หมวดวิชาที่ 4 การฝึกปฏิบัติการป้องกันและควบคุมอันตราย       |
| 10.45-11.00 | การฝึกปฏิบัติการตรวจสอบความปลอดภัยตามข้อกำหนดของกฎหมาย      |
| 11.00-12.00 | การฝึกปฏิบัติการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน                   |
| 13.00-14.30 | การฝึกปฏิบัติการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน                   |
| 14.45-16.15 | การฝึกปฏิบัติการสอบสวนอุบัติเหตุและการจัดทำรายงาน           |
| 16.15-16.30 | ทดสอบหลังการอบรม  |

หมายเหตุ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีเข้าเรียนครบ 18 ชั่วโมงจึงจะได้รับวุฒิบัตร

พักทานอาหารว่าง 10.30-10.45 และ 14.45-15.00

พักทานอาหารเที่ยง 12.00-13.00